



PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2021

Elaborado: Direção _____	nov/2020
Aprovado: Direção (ata n.º 432 /2020) _____	20/11/2020
Assembleia Geral _____	26/11/2020
Comunicado: Assembleia Geral _____	26/11/2020
Disseminado: Internet/Secretaria _____	nov/2020
Entrada em vigor a partir de: _____	04/01/2021



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Índice

I.	Convocatória	3
II.	Introdução	4
III.	Enquadramento Institucional	5
3.1.	Síntese Histórica	5
3.2.	Órgãos Sociais	7
3.3.	Estrutura Organizacional	7
3.4.	Missão, Visão e Valores	8
IV.	Recursos Humanos e Materiais.....	9
4.1.	Recursos Humanos	9
4.2.	Recursos materiais e Físicos	10
V.	Respostas Sociais	11
5.1.	Centro de Atividades Ocupacionais.....	11
5.2.	Formação Profissional	13
5.3.	Residências Autónomas	15
5.4.	Centro de Recursos para a Inclusão	16
5.5.	Arcial Serviços	17
VI.	Estratégia	18
6.1.	Objetivos Estratégicos	18
6.2.	Operacionalização dos Objetivos Estratégicos	19
VII.	Lista de Entidades Parceiras e Financiadoras.....	31
VIII.	Parecer do Conselho Fiscal	32
IX.	Orçamento Previsional.....	33
X.	Anexos: Planos das Atividades Socioculturais e Desportivas	35

I. Convocatória



PESSOA COLETIVA { UTILIDADE PÚBLICA
N.º 500 980 896

ARCIAL

Associação para Recuperação de Cidadãos Inadaptados
(Instituição Particular de Solidariedade Social)
RUA ANTÓNIO MONTEIRO, S/N
Apartado 5 • 3400 – 003 OLIVEIRA DO HOSPITAL
TELEF. 238 601 300 • Fax 238 601 305
Email: arcial.ipse@gmail.com

CONVOCATÓRIA

Nos termos da alínea c) do nº 1 do Artigo 28º dos Estatutos, convoco a Assembleia Geral desta Associação, para reunir em sessão Ordinária, no dia 26 de novembro 2020, pelas 18 horas, na sua sede, à Rua António Mendes Monteiro, com a seguinte Ordem de Trabalhos:

1. Informações;
2. Apreciação, discussão e votação do Plano de Atividades e da Conta de Exploração Previsionais para 2021;
3. Deliberação da proposta da Direção para construção e requalificação de lar residencial e residências autónomas, de acordo com alínea d) do Artigo 23º dos Estatutos;
4. Discussão e aprovação do regulamento eleitoral;
5. Outros assuntos.

Se à hora indicada não estiver presente a maioria legal de sócios, a Assembleia reunirá 30 minutos depois, mantendo-se a ordem de trabalhos com qualquer número de sócios presentes.

Oliveira do Hospital, 10 de novembro de 2020

O PRESIDENTE DA ASSEMBLEIA GERAL



João Ramalho Carvalho



II. Introdução

Nunca como em 2020 terá sido tão difícil a uma instituição definir o seu plano de atividades para o ano vindouro. Se, há um ano atrás, a candura com que a definição de planos para 2020 foi desde cedo estilhaçada pela brutal realidade trazida pela pandemia de covid-19; a construção do presente documento é feita com a noção bem clara de que vivemos uma época marcada pela incerteza e a efemeridade, em que as decisões estarão, em boa parte, subordinadas à evolução do controlo da pandemia e ao enquadramento jurídico definido para o funcionamento das organizações e as interações sociais.

Como habitual, o Plano de Atividades e Orçamento de 2021 é um instrumento de gestão e enquadramento das atividades previstas para ser desenvolvidas pela ARCIAL – Associação para Recuperação de Cidadãos Inadaptados de Oliveira do Hospital e aparece como resultado do diálogo estabelecido entre a Direção e o corpo técnico e de trabalhadores da instituição, definindo as expectativas para o ano em referência.

No Plano de Atividades para 2021 estão definidos sete eixos estratégicos de intervenção para o ano vindouro – implementar e/ou melhorar serviços; melhorar a organização interna do trabalho; promover a participação e envolvimento de todas as partes; melhorar recursos; melhorar a comunicação externa; promover a sustentabilidade; criar novas respostas sociais – que servirão de suporte ao planeamento e desenvolvimento das atividades previstas. Destes eixos orientadores, cuja operacionalização dependerá de uma correta articulação entre os corpos sociais e o corpo técnico, assumem-se alguns objetivos que a Direção acredita poderem manter a instituição no caminho da qualidade e expansão dos serviços prestados:

- Elaborar o projeto de execução do Lar Residencial e abrir o concurso para escolha da empresa construtora, caso a candidatura apresentada seja aprovada;
- Criar uma resposta ao problema da saúde mental, através da implementação de uma unidade socio-ocupacional, na sequência da parceria definida com a FADD e da candidatura apresentada à ARS em 2018;
- Encontrar um modelo de funcionamento da Formação Profissional mais eficaz e orgânico, tornando a resposta mais funcional e enriquecedora para os formandos.
- Iniciar uma campanha de angariação de novos associados que torne mais robusta a base de implantação da ARCIAL na comunidade.



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

A Direção e os órgãos sociais contam com o envolvimento e empenho de todos os trabalhadores e colaboradores da ARCIAL para conseguir alcançar os objetivos definidos, essenciais para o desenvolvimento da instituição e a melhoria das respostas aos utentes e clientes. Com sorte e engenho, 2021 poderá ser um ano crucial para a solidificação da missão da ARCIAL e da responsabilidade social que tem inerente. A disponibilidade e profissionalismo demonstrados em inúmeros momentos pelos seus profissionais serão decisivos para a concretização dos objetivos definidos.

III – Enquadramento Institucional

3.1. Síntese Histórica

A ARCIAL é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, reconhecida como entidade com Estatuto de Utilidade Pública. Foi criada em 1980, como Escola de Educação Especial com o objetivo de apoiar crianças e jovens com Necessidades Educativas Especiais. Hoje desenvolve a sua atividade no mesmo âmbito, dirigindo a sua intervenção a jovens e adultos com dificuldade intelectual e de desenvolvimento e/ou em situação de desfavorecimento social.

A constituição da ARCIAL como associação de duração ilimitada, que prossegue fins de interesse geral, não lucrativos, efetuou-se por escritura pública de 14 de fevereiro de 1980, no cartório Notarial de Oliveira do Hospital. Desde a sua constituição que está inscrita nas Finanças como Associação Social. Através de Despacho publicado no Diário da República, II Série, n.º 289, de 16 de dezembro de 1980, a ARCIAL foi reconhecida como pessoa coletiva de utilidade pública nos termos de Decreto-Lei n.º 460/77, de 7 de novembro. Em 21 de Outubro de 1992, a ARCIAL foi registada na Direção Geral de Segurança Social, como Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), depois de ter procedido, em 2 de outubro de 1991, a uma alteração dos seus estatutos. A partir de 2017, após alteração dos estatutos, alterou a denominação para ARCIAL – Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados de Oliveira do Hospital, tendo a nova designação sido registada a 9 de agosto de 2017.

Presentemente, a ARCIAL tem por objetivo intervir ativamente na comunidade, permitindo a reabilitação funcional do cidadão com dificuldades intelectuais e de desenvolvimento e ou outras incapacidades, através da integração social, ocupacional, formativa e profissional e do acolhimento, promovendo a cidadania, a autonomia,



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

qualidade de vida e o bem-estar. Os objetivos da sua intervenção pressupõem a educação, reabilitação, ocupação, acolhimento, formação e integração socioprofissional e familiar de públicos mais vulneráveis, preconizando os princípios de normalização, personalização, individualização e bem-estar.

Para a concretização do seu propósito, tem em funcionamento cinco respostas sociais distintas:

- **Centro de Atividades Ocupacionais**, criado em 1991, atualmente com capacidade para 60 clientes, mas com acordo com a Segurança Social para 54;
- **Formação Profissional**, criada em 1995, presentemente com cursos de formação inicial e contínua dirigidos à pessoa com deficiência e ou incapacidade;
- **Empresa – ARCIAL Serviços**, atualmente a prestar serviços nas áreas de jardinagem e limpeza e manutenção de espaços, com início de atividade em 2000;
- **Residências Autónomas**, duas unidades em funcionamento desde 2014, com capacidade para 10 clientes;
- **CRI – Centro de Recursos para a Inclusão**, criado em setembro de 2017 depois de acreditado pelo Ministério da Educação e da Ciência, que funciona em articulação com os Agrupamentos de Escolas de Oliveira do Hospital e de Tábua.

A instituição dá resposta aos concelhos de Oliveira do Hospital e Tábua e, nesse sentido, tem vindo a reforçar os meios técnicos, humanos e materiais, dispondo atualmente de um conjunto de infraestruturas e equipamentos que permitem melhorar a qualidade da sua intervenção e as respostas às solicitações da comunidade e entidades parceiras, prestando um serviço de qualidade nas áreas para as quais está vocacionada.

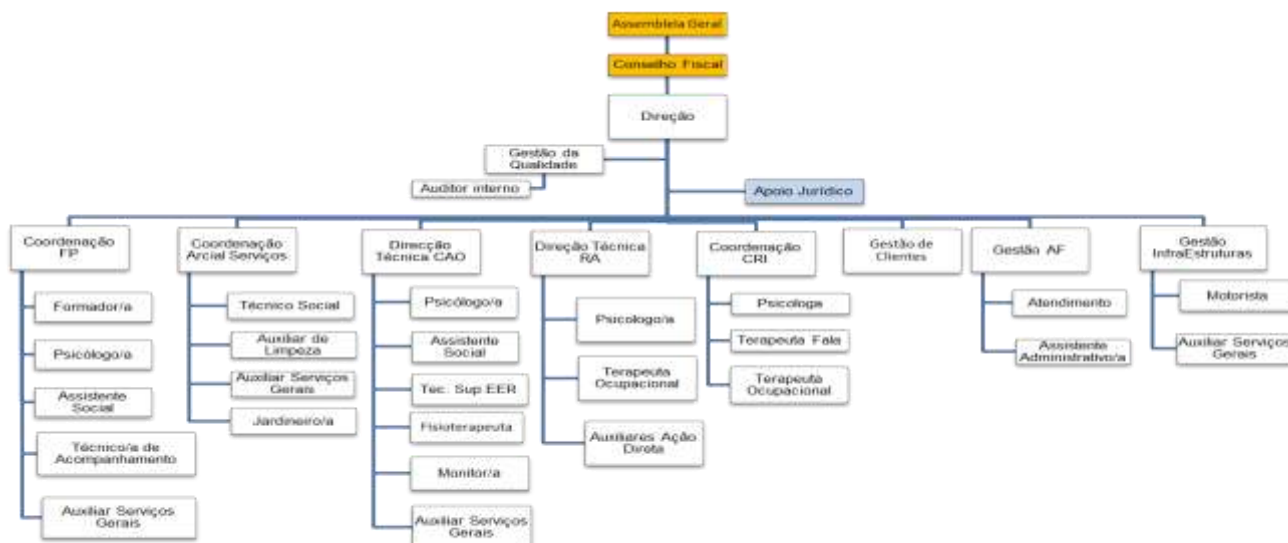
3.2. Órgãos Sociais

Direção
Presidente: Artur Manuel Freire de Abreu Vice-Presidente: Maria José Costa e Silva Falcão de Brito Tesoureiro: Rui Pedro Carvalho de Almeida Secretária: Maria Leonor Marques Dinis Borges Santos Vogal: António da Costa Primeiro Suplente: Maria da Glória Pereira de Almeida Borges Segundo Suplente: Paulo Alexandre Gonçalves Rodrigues
Assembleia Geral
Presidente: João Luís Oliveira Figueiredo Ramalhete de Carvalho 1.º Secretário: Lucinda Maria Cardoso de Brito 2.ª Secretária: Aldina Maria Lopes Cunha Neves
Conselho Fiscal
Presidente: Maria da Guia Fernandes Pala Coutinho 1.º Vogal: Ricardo Jorge Marques Figueiredo 2.º Vogal: Marisa Rodrigues Alves Pereira

3.3. Estrutura Organizacional

A estrutura organizacional da ARCIAL, representada no organograma funcional (figura 1), assenta na estreita articulação entre os órgãos sociais da Associação (Assembleia Geral, Conselho Fiscal e Direção) e as equipas operacionais das diferentes respostas sociais que acompanham a pessoa com deficiência intelectual e multideficiência.

A estrutura organizacional da instituição é a seguinte





3.4. Missão, Visão e Valores

I. Missão

Intervir ativamente na comunidade permitindo a reabilitação do indivíduo através da integração social, ocupacional, formativa e profissional, promovendo a cidadania e o bem-estar.

II. Visão

Ser reconhecida como uma resposta de referência na promoção da igualdade de oportunidades, de forma sustentável e empreendedora.

III. Valores

Afetividade

Respeito pela diferença

Cooperação

Solidariedade

Confidencialidade

Liberdade de expressão e pensamento

Criatividade

Responsabilidade social



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

IV – Recursos Humanos e Materiais

4.1. Recursos Humanos

Colaboradores	N.º	Colaboradores	N.º
Diretor Técnico*	2	Administrativo	3
Diretor Administrativo e Financeiro*	1	Gestor de Infra-estruturas*	1
Psicólogo *	2	Auxiliar de Serviços Gerais	5
Motorista	4	Técnico de Atividade Física e Desporto	1
Fisioterapeuta	1	Técnico de Serviço Social	2
Contabilista certificado*	1	TSEER*	1
Monitores de CAO	5		
Monitores de Formação	4	Monitor de Teares (regime de avença)	1
Professora do 1º CEB	1	Nutricionista (regime de avença)	1
Formadores externos	7	Professora de Música (regime de avença)	1
Ajudante de Ação Direta	5	Psiquiatra (regime de avença)	1
Empregadas de Limpeza	6	Terapeuta da Fala (regime de Avença)	2
Jardineiro	1	Terapeuta Ocupacional (regime de avença)	1

* Colaborador com acumulação de funções

Recursos Humanos Externos - Prestadores de Serviços

Serviço Contratado	Empresa
Medicina do Trabalho	<i>A contratualizar</i>
Higiene e Segurança no Trabalho	<i>A contratualizar</i>
HCCP	<i>A contratualizar</i>
Alimentação	<i>A contratualizar</i>
Segurança e Vigilância	Prosegur
Serviço de desinfestação e desratização	Quimpest



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

4.2. Recursos Materiais e Físicos

Sede da ARCIAL
1 Bloco Ocupacional 1 Bloco Administrativo 1 Bloco de Serviços 2 Unidades de Residências Autônomas
Outras Estruturas
1 Quintade apoio ao funcionamento do curso de Operador de Jardinagem e Floricultura 1 Apartamento de apoio ao funcionamento do curso de Assistente Familiar e Apoio à Comunidade (regime de arrendamento) 1 Sala de apoio ao funcionamento do curso de Costureira (regime de arrendamento) 1 Espaço de apoio ao funcionamento dos cursos de Pastelaria/Padaria e de Cozinha (regime de arrendamento)

Transportes
1 Carrinha de 28 lugares 1 Carrinha de 25 lugares (adaptada a cadeira de rodas) 1 Carrinha de 22 lugares 1 Carrinha de 15 lugares 2 Carrinhas de 9 lugares (1 adaptada a cadeira de rodas) 2 Carrinhas comerciais de apoio ao serviço de limpeza de espaços da ARCIAL Serviços 1 Carrinha de apoio ao serviço de jardinagem da ARCIAL Serviços 1 Carrinha de 7 lugares de apoio ao serviço técnico



V – Respostas Sociais/ Serviços

5.1. Centro de Atividades Ocupacionais

Prevê-se que seja frequentado por 54 clientes, estabelecidos pelo acordo tutelado pela Segurança Social, oriundos dos concelhos de Oliveira do Hospital e Tábua. Prevê-se, igualmente, o apoio a outros clientes extra acordo (até mais 6 clientes), em regime temporário ou permanente, no sentido de dar resposta às necessidades e solicitações que possam chegar ao longo do ano.

Para o ano de 2021, o Centro de Atividades Ocupacionais continuará a orientar o seu foco para a qualidade e diversidade dos serviços prestados tendo sempre em conta as necessidades, potencialidades e expectativas dos clientes, a sustentabilidade da organização, bem como a motivação e o envolvimento da equipa de trabalho (através da capacitação, em novas áreas de intervenção, e melhorando as já existentes) contribuindo para reforçar e assegurar a concretização das linhas orientadoras do Plano Estratégico.

O CAO pretende reforçar a partilha recíproca e a abertura ao exterior, continuando a acolher visitas, estágios, pedidos de utilização de infraestruturas diversas e participação em eventos externos. Todas estas iniciativas permitirão uma maior sensibilização para a problemática da deficiência junto da comunidade e reforçará a responsabilidade social e o impacto da Arcial junto daqueles a quem presta serviços.

O Centro de Atividades Ocupacionais prevê proporcionar, em 2021, as seguintes atividades e serviços:

Atividades e Serviços	
ATIVIDADES:	
1. Atividades Socialmente Úteis (ASU): Visam a manutenção e o desenvolvimento de competências até ao máximo potencial do cliente e a facilitação da possível transição para programas de integração socioprofissional.	<ul style="list-style-type: none">• Jardinagem• Serviço de Bar e limpezas• Atividades auxiliar produção de queijo• Atividades auxiliar de mecânica e serviços rápidos;• Sapataria/consertos de calçado rápido• Embalamentos de produtos congelados• Montagem de caixas e dobragens flyers• outras (de acordo com as necessidades e



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

	potencialidades dos clientes)
2. Atividades estritamente ocupacionais: Visam a manutenção e o desenvolvimento de competências até ao máximo potencial do cliente	<ul style="list-style-type: none">• Bem-estar e lazer• Lavoires• Teares• Trabalhos manuais• Expressão plástica• Expressão musical/musicoterapia• Trabalhos em madeira
3. Atividade desenvolvimento pessoal e social e qualidade de vida: Visam promover as competências de relacionamento interpessoal e autodeterminação/autonomia, o bem-estar e cidadania e participação social, até ao máximo potencial do cliente	<ul style="list-style-type: none">• Atividades académico-funcionais• TIC• AVD (Atividades da Vida Diária)• Saídas (participação em atividades sociais e culturais) e visitas• Dinâmicas de grupo• Atividades de suporte – alimentação, higiene e transporte.
4. Atividades lúdicas – terapêuticas: Visam a ativação físico-funcional e a estimulação sensorial promovendo o bem-estar e qualidade de vida	<ul style="list-style-type: none">• Sessões Fisioterapia• Psicomotricidade• Atividades aquáticas• Snoezelen/Sessões de relaxamento e estimulação multissensorial• Desporto adaptado/ A.M.A*: Natação, Atletismo, ParaHóquei, Boccia, Remo e Futsal (modalidade a implementar)
Serviços:	
<ul style="list-style-type: none">• Administração terapêutica: administração terapêutica com prescrição médica e acompanhamento a consultas e/ou tratamentos sempre que se justifique;• Apoio 3ª pessoa: apoio a pessoas com grande dependência.• Psicomotricidade/Educação Especial e Reabilitação:apoio na saúde, Educação e reabilitação psicomotora;• Refeições• Serviço de psicologia: apoio psicológico;• Serviço de Reabilitação e saúde: fisioterapia, apoio na saúde e reabilitação;• Serviço social: apoio social;• Transportes: transporte diário entre domicílios e Instituição e transporte a outros serviços (piscina) e atividades externas.	

* **Atividades Motoras Adaptadas**



5.2. Formação Profissional

A Formação Profissional, é uma resposta que desenvolve cursos de formação profissional dirigidos à pessoa com deficiência e incapacidade, permitindo a aquisição e/ou reforço de competências – profissionais, pessoais, sociais e relacionais – potenciadoras da sua integração no mercado de trabalho, posicionando-se como um parceiro estratégico no processo de inclusão sócio profissional de públicos mais vulneráveis.

Em 2021 esta resposta dará continuidade às ações, cursos e projetos formativos que têm vindo a ser desenvolvidas nos últimos anos, procurando garantir uma resposta eficaz e adequada aos interesses e expectativas vocacionais das pessoas com deficiências e incapacidade, bem como a outros públicos excluídos ou em risco de exclusão. As ações a desenvolver estarão distribuídas por nove cursos de formação, correspondentes a percursos formativos de dupla certificação - escolar e profissional, continuando a ser imperativo promover projetos formativos que vão ao encontro das necessidades do tecido empresarial local. Em 2021, o Centro de Formação Profissional da ARCIAL irá continuar a apostar no estabelecimento de parcerias operacionais, determinantes para a integração profissional dos jovens e melhoria da sua qualidade de vida.

Para o ano de 2021, pretende-se, ainda, evoluir no modelo de intervenção holístico de suporte à FP, mediante a revisão das metodologias de recrutamento, seleção e avaliação dos candidatos, bem como das práticas e instrumentos de avaliação das aprendizagens e elaboração dos Planos de Formação Individuais dos clientes. Destaque ainda para atividades como a criação de um guia metodológico de inserção da pessoa com deficiência intelectual em mercado aberto de trabalho. No domínio da inovação, propomos ainda candidatar-nos a pelo menos um novo projeto de inovação, continuando a expandir os projetos já iniciados e em desenvolvimento.



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

A Formação Profissional prevê desenvolver, em 2021, as seguintes atividades e serviços:

Atividades e Serviços
<ul style="list-style-type: none">- Dar continuidade aos nove cursos de formação profissional inicial e iniciar dois novos cursos de formação contínua.- Atividades de desenvolvimento pessoal e social e qualidade de vida – visitas de interesse formativo, dinâmicas de grupo, programa de desenvolvimento de competências pessoais, sociais e profissionais, reuniões de auto-representação, ciclos de workshop visando temáticas relativas aos diferentes domínios da Qualidade de Vida, Colónia de Férias (sujeita à elaboração e aprovação de candidatura ao INR).- Atividades lúdicas-terapêuticas- Serviço de psicologia – apoio psicológico;- Serviço social – apoio social;- Acompanhamento técnico à Formação Prática em Contexto Trabalho (FPCT);- Serviço de reabilitação e saúde – apoio no acompanhamento a consultas de especialidade sempre que se justifique e reabilitação;- Serviço de nutrição e dietética;- Refeições- Administração terapêutica – administração terapêutica com prescrição médica;- Transporte – transporte diário entre domicílios e Instituição e transportes outros serviços sempre que se justifique e atividades externas.

No ano de 2021, os clientes a apoiar estarão distribuídos em nove cursos, nas seguintes áreas de formação.

Cursos	N.º de clientes
Formação Profissional Inicial	
Assistente Familiar e de Apoio à Comunidade	12
Costureira/o Modista	17
Cozinheiro/a	5
Operador/a de Jardinagem	21
Cozinheiro/a	13
Pasteleiro/Padeiro	6
Total	74

De referir que o número de clientes indicado tem por base a candidatura aprovada e em execução, relativa ao triénio 2020-2022.



5.3. Residências Autônomas

As duas Unidades de Residências Autônomas visam acolher pessoas com deficiência comprovada, com idade igual ou superior a 16 anos, com capacidade de viver autonomamente, mediante um apoio mínimo e orientação. No próximo ano prevê-se a frequência de 10 clientes, mediante o acordo atípico com a tutela para esta resposta.

A Residência Autônoma prioriza situações de enquadramentos familiares disfuncionais, situações de carência social e/ou económica, envelhecimento dos cuidadores e de outros familiares diretos, abandono por parte dos familiares/cuidadores ou ausência dos mesmos, situações sócio-habitacionais precárias, promovendo sempre e incondicionalmente a solidariedade e a igualdade dos cidadãos. A intervenção desenvolvida nesta resposta, baseia-se no modelo de Qualidade de Vida que pressupõe um apoio biopsicossocial (médico, psicológico, social, ocupacional e lúdico) efetivo, na resposta às necessidades individuais de cada cliente e seus significativos, com o intuito de otimizar níveis de autonomia e a respetiva integração na comunidade.

No ano de 2021 a dimensão da promoção e desenvolvimento da autonomia e inclusão socio laboral dos residentes, continuaram a ser os eixos prioritários de intervenção da resposta, dando continuidade às atividades desenvolvidas e serviços disponibilizados. Deste modo, de acordo com o plano individual de cada cliente, serão organizadas atividades instrumentais e de vida quotidiana, atividades sócio culturais e lúdico desportivas e a prospeção de oportunidades na comunidade para a integração laboral e ocupacional dos clientes.

Para o ano de 2021, prevê-se a realização das seguintes atividades e serviços:

Atividades e Serviços
<ul style="list-style-type: none">- Alojamento em regime definitivo ou temporário (alimentação, higiene e imagem, e tratamento de roupas);- Apoio nas atividades de vida diária (gestão doméstica), de adequação pessoal e instrumentais;- Apoio no acesso a atividades ocupacionais, recreativas e de lazer, formativas e de integração social e laboral;- Apoio social e psicológico;- Apoio na saúde, reabilitação e espiritualidade;- Atividades sócio culturais;- Atividades lúdico desportivo;- Atividades Transversais de inclusão;- Serviço de alimentação e nutrição;- Saúde e Reabilitação;- Serviço de transporte



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

5.4. Centro de Recursos para a Inclusão

O Centro de Recursos para a Inclusão (CRI) rege-se por legislação emanada do Ministério da Educação e da Ciência, nomeadamente, o Decreto-lei para a Inclusão – Decreto-Lei n.º 54/2018 de 06 de Julho. A atuação do CRI é dirigida a alunos com diferentes Necessidades Educativas Especiais, entre os 6 e os 18 anos, que frequentam os Agrupamentos de Escolas de Oliveira do Hospital e de Tábua.

No ano letivo de 2020/2021, prevê-se um total de 58 apoios semanais, nas diferentes áreas de intervenção, de acordo com o quadro abaixo:

Atividades terapêuticas/serviços desenvolvidos pelo CRI			
Atividade	Objectivos	Local	Destinatários / alunos
Psicologia	- Avaliação de alunos referenciados pela equipa multidisciplinar dos Agrupamentos de Escolas.	Agrupamentos de escolas de Oliveira do Hospital e de Tábua	A definir de acordo com a necessidade
Terapia da Fala	- Promover o desenvolvimento de competências semânticas; - Promover o desenvolvimento de competências morfosintáticas; - Promover o desenvolvimento de competências fonológicas; - Desenvolver as competências de leitura; - Desenvolver as competências de escrita; - Desenvolver e melhorar as competências ao nível do comportamento, atenção e outras áreas relacionadas.	Agrupamento de Escolas de Tábua	16
		Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital	18
Terapia Ocupacional	- Potenciar a participação do aluno nas áreas de ocupação que acontecem em contexto escolar; - Promover a participação em atividades significativas para o aluno; - Desenvolver competências de aprendizagem e autonomia; - Promover a generalização destas competências para os restantes contextos de vida.	Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital	13
		Agrupamento de Escolas de Tábua	8
Fisioterapia	Avaliação de alunos referenciados pela Equipa Multidisciplinar dos Agrupamentos de Escolas	Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital	3
Total de apoios efetuados, semanalmente, pelo CRI			58

*7 alunos do Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital têm, em simultâneo, Terapia da Fala e Terapia Ocupacional e 2 alunos do Agrupamento de Escolas de Tábua têm Terapia da Fala e Terapia Ocupacional.



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

5.5. ARCIAL Serviços

A empresa ARCIAL serviços tem como principal objectivo prestação de serviços à comunidade nas áreas de limpeza de espaços, manutenção de jardins e lavagem e engomagem de roupa.

Este serviço, integrado na ARCIAL, promove a aquisição e desenvolvimento de competências pessoais, sociais e profissionais a uma franja da população socialmente mais fragilizada (desempregados de longa duração, por exemplo), proporcionando em simultâneo aos clientes das respostas sociais da Instituição, o exercício de uma atividade profissional regular, num contexto protegido, potenciando, assim, a sua integração social e inserção na comunidade.



VI – Estratégia

6.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Implementar e/ou melhorar serviços em respostas às necessidades identificadas, assegurando a qualidade da intervenção;
2. Melhorar a organização interna do trabalho, desenvolver as competências e motivação dos colaboradores;
3. Promover a participação e envolvimento de todas as partes interessadas na Instituição;
4. Melhorar Recursos: requalificar espaços e equipamentos existentes, assim como criar novos espaços funcionais;
5. Melhorar a comunicação externa e divulgação da instituição;
6. Promover a sustentabilidade – projetos e inovação;
7. Criar novas Respostas Sociais, correspondendo às necessidades identificadas na comunidade e às diferentes fases de vida dos Clientes e suas famílias.



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

6.2. Operacionalização dos objetivos

Objetivo 1: Implementar e/ou melhorar os serviços em resposta às necessidades identificadas, assegurando a qualidade da Intervenção

i) Centro de Atividades Ocupacionais

Objectivo	Atividades	Evidências/produtos	Local	Responsável	Data Prevista
Dar continuidade e garantir a execução das atividades iniciadas em 2020	1-Atividades estritamente ocupacionais; 2-Atividades lúdico- terapêuticas; 3-Atividades de desenvolvimento social e pessoal; 4-Atividades socialmente úteis – ASU	Lista presenças	Sede Piscinas e Pavilhão municipal Comunidade	Técnicos Monitores	Ao longo do ano
Tornar o Plano Individual mais acessível a clientes e seus representantes	1-Identificação de modelos alternativos 2-Criação de grupo de trabalho para elaboração de novas propostas de Plano Individual 3-Revisão do instrumento e aplicação	Documento revisto	Sede	Coordenadora CAO e equipa técnica	Ao longo do ano
Garantir o planeamento individual centrado na pessoa	1-Elaborar planos individuais dos clientes centrados nas suas expectativas, potenciais e necessidades 2- Reunir com cliente e/ou representante	PI	Sede	Coordenadora CAO e equipa técnica Cliente/representante	De janeiro a março
Garantir a integração sócio Ocupacional dos clientes - manter os 7 clientes já integrados em ASU na comunidade	1-Reintegrar os utentes de ASUS nas estruturas da comunidade 2-Realizar atividades socialmente úteis (ASU) 3-Realizar visitas de acompanhamento nas entidades	Registo de presenças/n.º de clientes em ASU	Entidades da comunidade	Coordenadora CAO Equipa técnica	Ao longo do ano (condicionado à evolução da pandemia)
Rentabilizar os produtos resultantes das atividades ocupacionais e afirmar publicamente as competências dos clientes	1-Realizar exposições para venda de produtos (na instituição e comunidade) 2-Participar em feiras da comunidade	Registos	Comunidade Sede	Monitores Coordenadora CAO	Todo o ano (condicionado à evolução da pandemia)
Promover a integração e Inclusão social Garantir a participação do maior número possível de clientes	1-Realizar as atividades previstas no plano de atividades sócio-culturais 2- Realizar as atividades previstas no plano atividades desportivas	N.º de atividades realizadas registo	Locais variados	Coordenadora Técnicos e monitores	Ao longo do ano (condicionado à evolução da pandemia e às regras definidas pela DGS)
Incrementar o bem-estar físico, melhorando as condições de acesso a cuidados de saúde oral dos clientes	1-Diagnosticar a possibilidade de estabelecer parcerias com uma clínica de medicina dentária de Oliveira do hospital para promover, regularmente, rastreios e realizar tratamentos urgentes ao nível da Saúde oral 2- Candidatura a um programa de financiamento que possibilite tornar as intervenções gratuitas para os clientes	N.º de intervenções realizadas	Consultório de medicina dentária	Coordenadora de CAO e equipa Técnica	Ao longo do ano



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Objetivo 1: Implementar e/ou melhorar os serviços em resposta às necessidades identificadas, assegurando a qualidade da Intervenção					
ii) Formação Profissional					
Objetivo	Atividade	Evidências	Local	Responsável	Data Prevista
Garantir o planeamento individual centrado na Pessoa	1- Avaliação do perfil de competências, aptidões, interesses vocacionais e expectativas dos clientes. 2- Elaboração dos Planos Individuais de Formação	Avaliação Diagnóstica Plano Individual de Formação	Sede	Coordenação e equipa técnica e formativa	Ao longo do ano
Executar 12 cursos de formação em 5 áreas diferenciadas	1- Desenvolvimento das ações de formação aprovadas pelo PO ISE	N.º de ações de formação Inicial e contínua em continuidade e a iniciar; Dossier TP	Sede	Coordenação e equipa técnica e formativa	Ao longo do ano
Monitorizar os resultados contratualizados (indicadores de realização e de resultado) para o projeto POISE 03-4229-FSE-000229 e para o projeto POISE-03-4229-FSE-000298, referentes ao ano 2021	1- Recolha semestral de dados relativos aos indicadores e introdução de estratégias de correção em caso de desvio 2- Acompanhamento das ações iniciadas e a decorrer em 2018/2020 e em 2020/2022 3- Desenvolvimento das ações previstas para 2021	Documento de Acompanhamento dos indicadores Dossier Técnico Pedagógicos	Sede	Coordenação e equipa técnica	Ao longo do ano
Reformular as grelhas de avaliação de aprendizagem das diferentes componentes de formação	1- Criação de uma equipa de trabalho para a análise e revisão das grelhas de avaliação	Grelhas de avaliação revistas	Sede	Coordenação e equipa técnica e formativa	Ao longo do ano
Reduzir a Taxa de desistência e a de Exclusão	1- Redefinição de estratégias e metodologias de intervenção que contribuam para a redução do absentismo e desistência 2- Monitorização da análise dos critérios de priorização de candidatos, tendo como base o perfil dos candidatos bem-sucedidos 3- Definição de novas estratégias de recrutamento, revisão do protocolo de Recrutamento e Seleção dos candidatos - metodologias de Avaliação. 4- Articulação com o CRI e com as escolas para o desenvolvimento de metodologias de avaliação de hábitos de trabalho prévios à admissão em formação e triagem de interesses vocacionais	Taxa de desistência e taxa de exclusão	Sede	Coordenação e equipa técnica e formativa	Ao longo do ano
Garantir a integração sócio profissional dos clientes	1- Celebrar novas parcerias no âmbito da FPCT 2- Manter a articulação com o tecido empresarial, recolhendo dados de caracterização do mesmo e divulgando informação sobre a colocação da PCDI em mercado aberto 3- Realização de uma ação de divulgação das medidas de emprego apoiado dirigidas à PCDI em colaboração com o IEF, dirigida ao tecido empresarial local	Protocolos de FPCT n.º de ações desenvolvidas n.º de novas parcerias Contactos estabelecidos	Sede	Direção, Coordenação e Técnico de Acompanhamento da FPCT	Ao longo do ano
Criar um guia metodológico de inserção de PCDI em mercado aberto de trabalho	1- Reunir a Equipa de Apoio Psicossocial com o CRI, para elaboração do material a integrar o guia 2- Distribuir o guia pelo tecido económico local	Guia	Sede	Coordenação e equipa técnica de Acompanhamento à FP	



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Rentabilizar os produtos resultantes da atividade formativa afirmando o potencial dos resultados formativos na comunidade	1- Promover a marca "Doce Solidariedade" na comunidade através da confeção de biscoitos e compotas regionais. 2- Realizar serviços de jardinagem e produção de espécies autóctones para reflorestação; 3- Desenvolver, no mínimo um produto e ou um erviço novo no âmbito das áreas da FP	Registos de Atividade	Sede	Direção, Coordenação, equipa técnica e formativa	Ao longo do ano
Garantir o acompanhamento terapêutico especializado aos clientes	Apoio Psicossocial: Dinâmicas de grupo com vista à capacitação dos formandos, nomeadamente ao nível das competências essenciais ao sucesso da integração no mercado de trabalho; articulação com a ação social e serviços de saúde local. Acompanhamento a consultas de especialidade. Apoio ao nível da reabilitação funcional (Psicologia, Psiquiatria, fisioterapia, nutrição, prática desportiva e de exercício físico)	Registos de Acompanhamento e nº de atividades realizadas	Sede e outros locais	Coordenação e equipa técnica de apoio Psicossocial	Ao longo do ano
Objetivo 1: Implementar e/ou melhorar os serviços em resposta às necessidades identificadas, assegurando a qualidade da Intervenção					
iii) Residências Autónomas					
Objetivo	Atividade	Evidências	Local	Responsável	Data Prevista
Promover a autonomia e o sentido de responsabilidade dos clientes face à realização das Atividades de Vida Diária	1- Realizar atividades de Vida Diária relacionadas com a gestão do espaço interior da casa, bem como do espaço exterior de acordo com o mapa de tarefas de cada RA.	Registo de realização de tarefas; número de clientes que as realizam de acordo com a planificação diária	RA	Clientes, Coordenação, Equipa Técnica e de colaboradores.	Ao longo do ano
Garantir a Avaliação da Qualidade de vida dos clientes e reavaliar o seu projeto de vida	1- Aplicar um Protocolo de Avaliação de Qualidade de Vida a todos os clientes 2- Avaliar sonhos e expectativas pessoais e profissionais dos clientes e familiares 3- Encaminhar clientes para respostas formativas e/ou ocupacionais adequadas aos seus interesses, competências e aptidões vocacionais	Aplicação da Escala da Qualidade de Vida	RA	Coordenação e Técnico de Serviço Social	Ao longo do ano
Garantir o planeamento individual centrado na pessoa	1- Elaborar planos individuais dos clientes centrados nas suas expectativas, potenciais e necessidades 2- Reunir com cliente e/ou representante	Planos Individuais	RA	Coordenação e equipa técnica Cliente/representante	De janeiro a março
Promover a utilização de novas Tecnologias	1- Implementação de um registo informatizado como meio de comunicação interna	Aquisição de computadores para as RA Registos de informação informáticos	RA	Direção e Coordenação	Ao longo do ano
Promover a inclusão social e profissional dos clientes na comunidade	1- Participar em atividades socio culturais e recreativas na comunidade; 2- Desenvolver tarefas do quotidiano na comunidade de modo a promover o sentido de responsabilidade e o acesso à vida autónoma; 3- Celebrar novas parcerias para a integração ocupacional e profissional dos clientes	Registo de Participação de Atividade N.º de parcerias	RA	Coordenação e Colaboradoras das RA	Ao longo do ano
Garantir o acompanhamento psicossocial dos clientes de modo a manter o seu equilíbrio biopsicossocial	1- Fazer o acompanhamento pelo Serviço de Psicologia e do Serviço Social 2- Fazer o acompanhamento pelo Serviço de Fisioterapia, educação física e atividade motora adaptada 3- Fazer o acompanhamento a consultas médicas de especialidade	Registo de Atividades	RA	Coordenação e Equipa técnica	Ao longo do ano



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Objetivo 1: Implementar e/ou melhorar os serviços em resposta às necessidades identificadas, assegurando a qualidade da Intervenção					
iv) Centro de Recursos para a Inclusão					
Atividades	Objectivos	Evidências	Local	Responsável	Data prevista
Uniformizar práticas e promover a melhoria de qualidade dos serviços	1- Realizar reuniões de equipa para promover a discussão de casos e gestão das dificuldades que vão surgindo; 2-Realizar reuniões entre a coordenação do CRI e os representantes dos Agrupamentos de escolas;	Atas das reuniões	Sede do CRI/ Plataforma ZOOM	Coordenação do CRI	Ao longo do ano
Avaliação dos alunos a integrar no Plano de Ação	1- Articulação com o coordenador da Educação especial e com a equipa multidisciplinar; 2- Aplicação de baterias de provas de avaliação específicas de cada área de intervenção; 3- Registo da avaliação e definição das sessões de intervenção; 4- Elaboração e entrega do respetivo relatório de avaliação;	Relatórios de avaliação e elaboração dos Planos de Ação	Agrupamentos de escolas	Terapeutas	Ao longo do ano
Apoios individualizados nas diferentes áreas de intervenção	1- Cumprir o plano de ação definido; 2- Garantir apoios semanais; 3- Aumentar autonomia, competências e qualidade de vida dos alunos NEE, garantindo a sua inclusão;	Registos de sessões e relatórios de acompanhamento	Agrupamentos de escolas	Terapeutas	Ao longo do ano
Treino de competências sociais e funcionais	1-Apoiar a inclusão das crianças e jovens no grupo/ turma e nas rotinas e atividades da escola; 2-Promover e apoiar o acesso à formação e à integração na vida pós-escolar; 3-Promover e apoiar o acesso ao lazer, à participação social e à vida autónoma; 4- Desenvolver a comunicação/Português funcional e matemática funcional.	Plano de actividades do CAA	Salas dos Agrupamentos de escolas	Terapeutas do CRI; técnicos e docentes dos Agrupamentos	Ao longo do ano
Consultoria e capacitação de docentes e encarregados de educação	1- Promover momentos de capacitação (discussão e partilha de dúvidas, informações e estratégias) dirigidos a docentes e encarregados de educação	Plano de atividades do CRI	Salas dos agrupamentos de escolas	Terapeutas do CRI;	Ao longo do ano
Manutenção do repositório de informação online actualizado	1- Manter uma pasta para cada área técnica, criada numa plataforma online gratuita, sempre com informação actualizada. 2- A criação deste repositório de informação on-line permite o arquivamento e a partilha de informação constante entre a equipa do CRI e a coordenação.	Pastas de "Documentos CRI" na plataforma	Online; Sede do CRI	Coordenação e equipa do CRI	Ao longo do ano



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Objetivo 2: Melhorar a organização interna do trabalho, desenvolver competências e motivação dos colaboradores			
Objetivos	Atividades/ações	Indicadores	Meta
Promover a realização de reuniões de equipa das diferentes respostas sociais	Realizar e registar reuniões	N.º reuniões	1/mês/resposta
Promover a realização de reuniões de equipa entre as diferentes Respostas Sociais	Realizar e registar reuniões	Nº reuniões	Semestral
Promover a realização de reuniões de coordenação com a direção	Realizar e registar reuniões	N.º de reuniões	Trimestral
Garantir que, pelo menos, 80% dos colaboradores desenvolvem formação anual	Identificar as necessidades de formação Elaborar o plano anual de formação Execução das ações planeadas Calcular a taxa de colaboradores com formação anual	Taxa de concretização do plano de formação	»+ 50%
Melhorar o nível de satisfação dos colaboradores	Manter o pagamento de faltas justificadas em situações excecionais	% de colaboradores abrangidos	100%
	Manter o regime de exceção no pagamento de faltas por assistência aos filhos	% de execução da exceção	100%



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Objetivo3: Promover a participação e envolvimento de todas as partes interessadas na instituição

Objetivos	Atividades/ações	Indicadores	Meta
Assegurar a participação dos clientes/famílias na elaboração e revisão dos PI.	Convocar as famílias/responsáveis legais para a elaboração/revisão dos PI; Efetuar o levantamento de expectativas, necessidades, potencialidades, sugestões de atividades; Elaboração e aprovar os PI; Simplificar os PI utilizando uma linguagem mais acessível.	Taxa de participação dos clientes/famílias na elaboração e/ou revisão dos PI	80%
Promover e Assegurar a participação das famílias nas reuniões	Tendo em conta os constrangimentos associados à Pandemia COVID-19, prevê-se que no ano 2021, o contacto com as famílias seja realizado com recurso a meios alternativos de comunicação (Ex: via telefone); Realizar e registar as participações/contactos efetuados.	Taxa de participação/comunicação	70%
Promover e assegurar a participação dos familiares nas atividades da Instituição	Sensibilizar e convidar as famílias, os sócios, parceiros e entidades financiadoras a participar nas actividades da Instituição; Registar a participação.	Taxa de participação nas atividades	40%
Promover e assegurar a participação dos sócios, parceiros e entidades financiadoras nas atividades		Taxa de participação nas atividades	40%
Garantir a avaliação da satisfação das partes interessadas	Realizar a avaliação de satisfação clientes/significativos, colaboradores e parceiros.	% de clientes que preenchem o questionário	50%
		% de colaboradores que preenchem o questionário	50%
		% de parceiros que preenchem o questionário	50%



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Objetivo 4: Melhorar Recursos: requalificar espaços e equipamentos existentes, assim como criar novos espaços funcionais			
Objetivos	Atividades/ações	Indicadores	Meta
Assegurar o bom estado de manutenção e conservação das infra estruturas e equipamentos existentes	Levantamento das necessidades de manutenção preventiva Elaborar plano de manutenção Executar, controlar e registar as intervenções	Taxa de cumprimento da Ficha Planeamento da Manutenção das Infraestruturas e equipamentos existentes	80%
Requalificação do espaço de Lavandaria	Obras de requalificação Aquisição de equipamento adequado de apoio às atividades formativas e ocupacionais	Início da Requalificação Aquisição de equipamento	Até dezembro de 2021
Iniciar a reconversão de um espaço exterior destinado ao lazer dos clientes	Selecionar o espaço Elaboração do Projeto de remodelação Submeter candidatura a um programa de financiamento a definir	Início da intervenção	«31 de dez 2021
Aumentar a qualidade do serviço de transporte da instituição	Requalificação do interior de uma das viaturas que se encontra em mau estado	Início da requalificação	Até 31 de Dezembro de 2021



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Objetivo 5: Melhorar a comunicação externa e divulgação da instituição

Objetivos	Atividades/ações	Indicadores	Meta
Manter atualizadoo <i>Facebook</i>	Dinamizar o <i>Facebook</i> e atualizar os seus conteúdos	N.º de atualizações	»=3mensais
Alterar e modernizar o grafismo do <i>site</i>	Tornar o grafismo do <i>site</i> mais intuitivo e atraente	N.º de intervenções	1 intervenção
Generalizar a utilização de contas de email institucionais	Utilização generalizada de contas de email com extensão “@arcial.pt”	Utilização por todos os colaboradores com conta atribuída	1 intervenção
Desenvolver novos materiais e meios de divulgação externa	Atualização do material de divulgação da oferta formativa da Instituição (Flyers, cartazes, <i>Roll-Up</i> , etc)	N.º de novos materiais produzidos	1/ano
	Dinamização de uma rúbrica quinzenal na Rádio Boa Nova	N.º de rúbricas difundidas	25 emissões
	Realização de um filme promocional da Formação Profissional	Elaboração do filme	1
	Edição de um Boletim anual para divulgação da atividade da Instituição	Elaboração do Boletim	1/ano
Participar em atividades promovidas pela comunidade	Selecionar os convites recebidos em função da pertinência Registar evidências da participação	Taxa de participação da instituição (n.º de atividades em que a instituição participa/n.º total de atividades para as quais a instituição é convidada * 100)	»= 50%
Difundir eventos com impacto social	Divulgar informação sobre as ações e atividades realizadas pela ARCIAL com participação de outras entidades e /ou para a comunidade: - Âmbito desportivo, cultural e lazer	Taxa de participação/adesão Grau de satisfação da comunidade	60% 75%



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Objetivo 6: Promover a sustentabilidade – Projetos e Inovação			
Objetivos	Atividades/ações	Indicadores	Meta
Fortalecer a cooperação interinstitucional com entidades públicas e privadas que contribuam para a sustentabilidade organizacional	Angariar apoios ao investimento e funcionamento das respostas sociais: Candidaturas ao Portugal 2020 e outras que possam surgir ao longo do ano (BPI capacitar, INR, Prémio EDP solidária, etc...)	N.º iniciativas N.º candidaturas apresentadas/aprovadas	50%
Participar em atividades locais	Participar em feiras com venda de produtos realizadas na Instituição Participação em Arraiais Registar as inscrições Gerir as participações e evidenciar/divulgar as mesmas	N.º participações	2 (Dependente dos constrangimentos da Pandemia COVID-19)
Aumentar a receita do serviço de Lavagem/engomagem de roupa	Divulgar o serviço Campanhas promocionais Realizar e registar serviço	Receita da prestação de serviço	> 2020
Rentabilizar produtos e serviços	Promover a marca “Doce Solidariedade” na comunidade através da confeção de biscoitos e compotas regionais Realização de serviços de jardinagem e produção de flores Realização de serviços de limpeza	Receita da prestação de serviços	» 2020



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Objetivo 6: Promover a sustentabilidade (cont.) – Projetos de Continuidade			
Entidade	Designação	Objetivo	Estado
POISE	Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidade – Formação Inicial e Contínua	Garantia da continuidade e qualidade dos serviços prestados	Em execução
Ministério da Educação	CRI – Centro de recursos para a Inclusão	Apoio a alunos com necessidade de mobilização de medidas adicionais de suporte à aprendizagem e à inclusão, através de serviços especializados.	Em execução
IPDJ	Academia de Desporto Adaptado da ARCIAL - ADAA	Promoção de bem-estar físico e hábitos de vida saudável através de sessões de Atividade Motora Adaptada e promoção do desporto adaptado, nas vertentes de recreação e lazer e competição (modalidades desportivas de parahóquei, atletismo, boccia, remo e futsal), aberto à comunidade	Em execução
BPI capacitar	Cozinhar para reabilitar	Equipar uma cozinha, com equipamento semi-industrial, para melhorar as condições de aprendizagem da Formação profissional, nas áreas de Pastelaria/Padaria e Cozinha	Em execução
INR	Colónia de férias 2021	Proporcionar aos clientes do CAO e Residências Autónomas a possibilidade de participar numa Colónia de Férias - actividade considerada por estes de grande relevância.	Candidatura aos projetos INR 2020



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Objetivo 6: Promover a sustentabilidade (cont.) – Novos Projetos			
Entidade	Designação	Objectivo	Estado
A definir	Espaço de bem-estar do CAO	Requalificação do espaço exterior para melhorar as condições ao nível do bem-estar físico e psicológico dos clientes do CAO	Submeter candidaturas a possíveis programas de apoio e financiamento que surjam em 2021
A definir	Saúde oral	Melhorar a saúde oral dos clientes, permitindo o acesso aos serviços de medicina dentária e ortodontia.	
A definir	Workshops/Webinar temáticos	Partilha de conhecimento e saberes, promovendo a proximidade e a sensibilização da comunidade.	
A definir	Sala de TIC	Remodelar a sala de TIC através da aquisição de equipamento modernizado e adaptado, facilitando o acesso às TIC e a comunicação de proximidade com as famílias (esta necessidade é reforçada pelo contexto atual da Pandemia Covid-19, que introduz uma urgência no recurso aos meios alternativos de comunicação)	
INR	Serão realizadas 2 candidaturas a projetos a definir	- a definir - a definir	A definir



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Objetivo 7: Criar novas Respostas Sociais, correspondendo às necessidades identificadas na comunidade e às diferentes fases de vida dos clientes e suas famílias			
Entidade	Designação	Objectivo	Estado
PARES 3.0	Lar Residencial	Construção de um Lar Residencial para acolhimento de 30 clientes, garantindo a resposta às necessidades identificadas na população da ARCIAL e famílias.	Em execução



VII. Lista de parceiros e entidades financiadoras da ARCIAL

Entidades Financiadoras

- Câmara Municipal Oliveira do Hospital
- Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares
- Instituto de Emprego e Formação Profissional
- Instituto de Segurança Social de Coimbra
- POISE (Programa Ocupacional Inclusão Social e Emprego)
- Instituto Nacional de Reabilitação (INR)
- Instituto Português do Desporto e da Juventude (IPDJ)

Entidades Parceiras

- ADIBER
- Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital
- Agrupamentos de Escolas de Tábua
- ANDDI
- Biblioteca Municipal de Oliveira do Hospital
- Câmara Municipal de Tábua
- Câmara Municipal Oliveira do Hospital
- Centrosde Saúde de Oliveira do Hospital e de Tábua
- CLAS
- CNIS
- CPCJ
- EPTOLIVA
- Fenacerci
- FORMEM
- FPH
- IEFP
- IPSS
- Juntas de freguesia do concelho de Oliveira do Hospital
- PAASI
- Rede Social
- Tecido empresarial local (para realização de Formação Prática em contexto de Trabalho e de Atividades Socialmente Úteis)

VIII. Parecer do Conselho Fiscal

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Aos 23 dias do mês de Novembro de 2020 reuniu o Conselho Fiscal da Arcial – Associação para Recuperação de Cidadãos Inadaptados de Oliveira do Hospital, na sua Sede, com os seus atuais membros para analisar e dar parecer sobre o Plano de Atividades, e Orçamento para 2021, do qual salienta:

1-A Proposta do Plano de atividades e Orçamento para 2021 vai ao encontro das atividades desenvolvidas pela Instituição.

2- Nos Objetivos Estratégicos apresentados para 2021 gostaríamos de realçar Objetivo promover a Sustentabilidade-projetos e inovação, pois reafirma que a equipa técnica da ARCIAL pretende estar sempre atenta a novos programas que possam surgir para cada vez mais promover e dinamizar a atividade da Instituição.

Destacamos a ideia da promoção da marca “Doce Solidariedade “como uma mais-valia para continuar a impulsionar as vendas dos produtos confeccionados pelos utentes da Arcial bem como notoriedade para a Instituição.

3- Quanto aos investimentos planeados entendemos que a Construção de um Lar Residencial é um marco importante para Arcial conseguindo dar uma melhor resposta às necessidades da população e das famílias.

4-O Orçamento Previsional para 2021, demonstra um decréscimo significativo na rubrica da Formação Profissional face ao previsto para 2020,justificado pelo facto de no corrente ano não se executar a totalidade das ações previstas.

Por isso, entende o Conselho Fiscal emitir parecer favorável ao Plano de atividades e Orçamento para 2021, propondo a sua aprovação pela Assembleia Geral.

Gostaríamos também de deixar aqui expresso um voto de louvor a todo o trabalho desenvolvido, e felicitar toda a Equipa Técnica e Direção pela Coragem e Dedicção que tem desempenhado ao longo de todo o presente ano, tendo em conta todos os constrangimentos derivados da doença Covid-19.

O Conselho Fiscal

Luísa de Azevedo Fernandes Pala Coelho
Ricardo Jorge Borges Figueiredo
Maria Helena Rodrigues Alves

IX. Orçamento previsual

GASTOS

Descrição dos Gastos	Valores
Compras de Mercadorias	18 760,00 €
Custo das mercadorias vendidas e custo das mercadorias consumidas	18 760,00 €
Fornecimento e Serviços Externos	276 681,97 €
Subcontratos de refeições	58 725,00 €
Serviços Especializados	101 143,58 €
Trabalhos Especializados	800,00 €
Publicidade e Propaganda	2 920,00 €
Vigilância e Segurança	586,48 €
Honorários	68 737,10 €
Comissões	0,00 €
Conservação e Reparação	28 100,00 €
Materiais	10 020,00 €
Ferramentas e Utensílio de Desgaste Rápido	2 570,00 €
Livros e Documentos Técnicos	250,00 €
Material de Escritório	3 700,00 €
Artigos para Oferta	525,00 €
Material Didático	425,00 €
Outros Materiais	2 550,00 €
Energia e Flúidos	63 675,00 €
Electricidade	15 075,00 €
Combustíveis (Incluindo gasóleo de aquecimento)	42 100,00 €
Água	3 000,00 €
Outros (gás + pellets)	3 500,00 €
Deslocações, Estadas e Transportes	1 450,00 €
Deslocações e Estadas	1 450,00 €
Transportes de Pessoal	0,00 €
Transportes de Mercadorias	0,00 €
Serviços Diversos	41 668,39 €
Rendas e Alugueres	15 653,89 €
Comunicação	3 650,00 €
Seguros: automóvel, recheio e multiriscos	6 911,50 €
Contencioso e Notariado	200,00 €
Despesas de Representação	0,00 €
Limpeza, Higiene e Conforto	8 550,00 €
Vestuário e Calçado Utentes	2 195,00 €
Encargos de Saúde com Utentes	100,00 €
Seguro acidentes pessoais e escolar	4 083,00 €
Outros Serviços	325,00 €
Gastos com Pessoal	670 434,55 €
Remunerações Certas	498 377,00 €
Remunerações Adicionais	43 089,38 €
Encargos Segurança Social	110 525,18 €
Indemnizações	0,00 €
Seguro Acidentes de Trabalho e acidentes pessoais	3 928,34 €
Outros gastos com pessoal (inclui CEI/CEI+ e Medicina no Trabalho)	14 514,65 €
Depreciação e Amortização	53 520,79 €
Activos fixos tangíveis	53 520,79 €
Activos Fixos Intangíveis	0,00 €
Outros Gastos e Perdas	95 946,85 €
Impostos	0,00 €
Quotas Pagas	1 000,00 €
Correcções desfavoráveis relativas a exercícios anteriores	2 500,00 €
Encargos com bolsas de formação dos utentes da Form. Profissional	86 286,85 €
Apoio Financeiro concedido a utentes em CAO laboral	6 160,00 €
Gastos e Perdas de Financiamento	200,00 €
Juros de Mora e Compensatórios	0,00 €
Outros Não Especificados	200,00 €
TOTAL DOS GASTOS	1 115 544,16 €



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

RENDIMENTOS

Descrição dos Rendimentos	Valores
Vendas de Mercadorias	5 800,00 €
Mercadorias	5 800,00 €
Prestação de Serviços	73 559,12 €
De Serviços de Limpeza, de Jardinagem e Engomagem de Roupa	27 500,00 €
Mensalidade de Utentes do CAO	22 123,20 €
Mensalidade de Utentes das Residências Autónomas	18 910,92 €
Comp. Financeira das Ativ. Socialmente Úteis	3 410,00 €
Recebimento de Quotas	1 615,00 €
Subsídios á Exploração	1 018 513,90 €
Centro Regional de Segurança Social (CAO + RA)	494 397,68 €
PO ISE	
Formação Profissional	475 586,91 €
IEFP	
CEI/CEI+/Estágio Profissional	13 046,88 €
DGEST	22 082,43 €
Autarquias	8 400,00 €
Donativo á Exploração	5 000,00 €
Outros Rendimentos e Ganhos	44 931,85 €
Rendimentos Suplementares	5 000,00 €
Descontos de Pronto Pagamento	750,00 €
Imputação de Subsídios para Investimentos	39 181,85 €
Juros, Dividendos e outros rendimentos similares	150,00 €
Juros de Depósitos Bancários	150,00 €
TOTAL DOS RENDIMENTOS	1 142 954,87 €

RESULTADO LIQUIDO PREVISIONAL	27 410,71 €
--------------------------------------	--------------------



X. Anexos

Plano das Atividades Socioculturais e Desportivas



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Plano de atividades lúdicas, desportivas e socioculturais																	
Objetivo Geral: Promover a integração e inclusão social																	
Garantir a participação do maior número possível de clientes																	
Atividade	Objetivos	Recursos		Destinatários	Parcerias	Cronograma 2020											
		Humanos	Materiais			J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Ida à serra da Estrela	. Comemoração das efemérides	Colaboradores CAO, FP	Transportes ARCIAL e/ou Câmara Municipal	Clientes CAO, FP Colaboradores	CMOH												ND
Dia do Pai	. Preservar datas festivas e tradicionais	Colaboradores CAO, FP	Material para presentes	Clientes CAO, FP Famílias	NA			19									
Dia da árvore	. Incentivar a partilha, convívio, relacionamento interpessoal entre clientes, colaboradores e comunidade;	Colaboradores CAO, FP	Espaço físico da Instituição Árvores	Clientes CAO, FP Colaboradores	JFOH												
Comemorações da Páscoa		Colaboradores CAO, FP	Material inerente à atividade Lembranças	Clientes CAO, FP					01								
Comemorar o Dia da Família	. Promover atividades de lazer e convívio	Colaboradores CAO, FP	Material para confeção de fatos	Clientes CAO, FP						15							
Campanha do Pirlampo	. Promoção da socialização e integração na comunidade	Colaboradores CAO, FP	Transportes Material inerente a atividade Espaço da camara municipal Refeitório ARCIAL	Clientes CAO, FP Comunidade	Fenacerci CMOH					ND							
Dia da Mãe		Colaboradores CAO, FP	Material inerente à atividade Lembranças	Clientes CAO, FP Famílias	NA					02							
Comemoração do Dia da Espiga	. Desenvolver competências e criatividade . Favorecer o relacionamento interpessoal e inclusão em diferentes contextos	Colaboradores CAO, FP	Transportes	Clientes CAO, FP Colaboradores	NA					ND							



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Plano de atividades lúdicas, desportivas e socioculturais																			
Objetivo Geral: Promover a integração e inclusão social																			
Garantir a participação do maior número possível de clientes																			
Atividade	Objetivos	Recursos		Destinatários	Parcerias	Cronograma 2020													
		Humanos	Materiais			J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Festejo dos Santos populares	. Comemoração das efemérides	Colaboradores CAO, FP	Material inerente à atividade	Clientes CAO, FP	JFOH									ND					
Marchas populares	. Preservar datas festivas e tradicionais	Colaboradores CAO, FP	Material para confeção de fatos Adereços transportes	Clientes CAO, FP	CMOH									ND					
Ida à praia	. Incentivar a partilha, convívio, relacionamento interpessoal entre clientes, colaboradores e comunidade;	Colaboradores CAO, FP	Transportes Refeições	Clientes CAO, FP	CMOH									ND					
Ida à praia Fluvial		Colaboradores CAO, FP	Transportes Refeições	Clientes CAO, FP	NA										ND				
Colónia de Férias	. Promover atividades de lazer e convívio	Colaboradores CAO, FP	Transportes Instituição/Aluguer de espaço	Clientes CAO, FP	NA										ND				
Dia da Alimentação	. Promoção da socialização e integração na comunidade . Favorecer o relacionamento interpessoal e inclusão em diferentes contextos	Colaboradores CAO, FP	Transportes Arcial e/ou Camara Municipal	Clientes CAO, FP Colaboradores	CMOH													16	

CMOH- Camara Municipal de Oliveira do Hospital; **JFOH-** Junta de Freguesia de Oliveira do Hospital; **ND-** Data Não Definida; **NA-** Não se Aplica



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

Plano de atividades lúdicas, desportivas e socioculturais																	
Objetivo Geral: Promover a integração e inclusão social																	
Garantir a participação do maior número possível de clientes																	
Atividade	Objetivos	Recursos		Destinatários	Parcerias	Cronograma 2020											
		Humanos	Materiais			J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Dia de S. Martinho	. Comemoração das efemérides . Preservar datas festivas e tradicionais	Colaboradores CAO, FP	Espaço físico da Instituição Aquisição material para assar castanhas	ClientesCAO, FP Colaboradores	NA										11		
Dia Internacional da pessoa com Deficiência	. Incentivar a partilha, convívio, relacionamento interpessoal entre clientes, colaboradores e comunidade; . Promover atividades de lazer e convívio	Colaboradores CAO Comunidade	Material inerente à atividade Transportes	ClientesCAO, FP Comunidade	NA	JFOH										03	
Mercadito de Natal	. Promoção da socialização e integração na comunidade	Colaboradores da Instituição Clientes	Material inerente à atividade Transportes	ClientesCAO, FP Colaboradores	JF Bobadela CMOH	CMOH										ND	
Festa de Natal	. Favorecer o relacionamento interpessoal e inclusão em diferentes contextos	Colaboradores da Instituição	Material inerente à decoração de espaços e festa de natal Adereços	ClientesCAO, FP Colaboradores	Entidades da comunidade	----- ----										ND	

CMOH- Câmara Municipal de Oliveira do Hospital; **JFOH-** Junta de Freguesia de Oliveira do Hospital; **ND-** Data Não Definida; **NA-** Não se Aplica



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

	Camp. Nacional ParaHóquei Indoor – Lousada	T.S.E.E.R. TDAF Motorista	Autocarro Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI FPH	ND														
	Camp. Nacional de ParaHóquei Outdoor - Lousada	T.S.E.E.R. TDAF Motorista	Autocarro Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI FPH	ND														
	4ª Taça de Portugal de ParaHóquei / Jogos da ANDDI – Local a definir	T.S.E.E.R. TDAF Motorista	Autocarro Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI FPH	ND														
	Camp. Regional do Centro ParaHóquei Outdoor – Arouca	T.S.E.E.R. TDAF Motorista	Autocarro Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI FPH	ND														
	Camp Regional de ParaHóquei do Centro Indoor – Local a definir	T.S.E.E.R. TDAF Motorista	Autocarro Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI FPH	ND														
Futsal	Campeonato de Portugal de Futsal – Local a definir	T.S.E.E.R. TDAF Motorista	Autocarro Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI	ND														
	Encontros de Atividade Adaptada de Futsal – Locais a definir	T.S.E.E.R. TDAF Motorista	Autocarro Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI	ND														
	13ª Taça Nacional de Futsal – Oliveira do Hospital	T.S.E.E.R. TDAF Motorista	Autocarro Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI	ND														
	15º Jogos de Natal da ANDDI / 3º Encontro de Atividade Adaptada de Futsal - Coimbra	T.S.E.E.R. TDAF Motorista	Autocarro Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI/APPAC DM															N D
REMO	Open Internacional da ANDDI/IX Taça Nacional de Remo – Montemor-o-Velho	T.S.E.E.R. TDAF Motorista	Autocarro Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI/FPR	ND														
	Open Ibérico Inclusivo da ANDDI / Jogos da ANDDI – A definir	T.S.E.E.R. TDAF Motorista	Autocarro Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI/FPR	ND														
ras Ativ ida	3º Torneio de Matraquilhos Inter- ARCIAL	T.S.E.E.R. TDAF Colaboradores	Equipament o desportivo	Clientes																



PLANO de ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

	1º Torneio de Tênis de Mesa Inter-ARCIAL	T.S.E.E.R. TDAF Colaboradores	Equipament o desportivo	Clientes															
	Dia Mundial da Atividade Física - MultiAtividades	T.S.E.E.R. TDAF Colaboradores	Equipament o desportivo	Clientes				6											
	3º Torneio de BocciaInter-ARCIAL	T.S.E.E.R. TDAF Colaboradores	Equipament o desportivo	Clientes															
	1ª Corrida/Caminhada Pôr do Sol	T.S.E.E.R. TDAF Colaboradores		Clientes, Sócios, Comunidade															
	Encontros e Estágios Seleção Nacional de ParaHóquei	T.S.E.E.R. TDAF Colaboradores	Equipament o desportivo	Clientes	ANDDI/FPH	ND													
	Caminhada Laço Azul	T.S.E.E.R. TDAF Colaboradores		Clientes	Município de Oliveira do Hospital														